



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

*Кафедра гражданско-правовых дисциплин*



**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании Ученого совета ВГУЭС

протокол 12 от 05.2017 № 9

Ректор  Т.В. Терентьева

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

***40.03.01 Юриспруденция***

Профиль подготовки

***без профиля***

Квалификация

**Бакалавр**

**Программа бакалавриата**

Форма обучения

*Очная/очно-заочная*

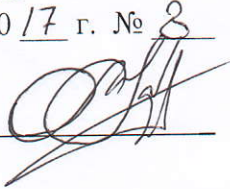
Владивосток 2017

Члены рабочей группы  
по разработке ОПОП

д-р юрид. наук, профессор Овчинников Алексей Игоревич  
канд. юрид. наук, доцент Варавенко Виктор Евгеньевич  
канд. юрид. наук, доцент Литвинова Светлана Федоровна  
канд. юрид. наук, доцент Кравченко Артур Георгиевич

ОПОП рассмотрена и принята на заседании кафедры *гражданско-правовых дисциплин*  
Протокол заседания кафедры  
от «17» 05 2017 г. № 8

Заведующий кафедрой



А.Г. Кравченко

**СОГЛАСОВАНО**

Директор  
Департамента учебной и воспитательной работы



Ю.Г. Чебова

Рецензенты:

Государственный советник юстиции РФ  
2-го класса, начальник Управления  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Приморскому краю, канд. юрид. наук



И.Н. Баранник

Президент Адвокатской палаты  
Приморского края, заслуженный юрист РФ



Б.П. Минцев

## Компоненты ОПОП

- 1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы
  - 1.1 Общие положения
  - 1.2 Характеристика основной профессиональной образовательной программы
    - 1.2.1 Цель ОПОП
    - 1.2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы
    - 1.2.3 Формы обучения
    - 1.2.4 Срок получения образования
    - 1.2.5 Объем программы
    - 1.2.6 Образовательные технологии
    - 1.2.7 Квалификация, присваиваемая выпускникам
    - 1.2.8 Язык, на котором реализуется ОПОП
    - 1.2.9 Характеристика профессиональной деятельности выпускника
      - 1.2.9.1 Область профессиональной деятельности выпускника
      - 1.2.9.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
      - 1.2.9.3 Виды профессиональной деятельности выпускника
      - 1.2.9.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника
    - 1.2.10 Планируемые результаты освоения ОПОП
    - 1.2.11 Структура ОПОП
    - 1.2.12 Требования к условиям реализации ОПОП
      - 1.2.12.1 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы
      - 1.2.12.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы
- 2 Компетентностная модель выпускника
- 3 Учебный план
- 4 Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств
- 5 Программы практик, включая фонды оценочных средств
- 6 Программа государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств
- 7 Договоры о базах практик (договоры о комплексном сотрудничестве с организациями)
- 8 Другие методические материалы по дисциплинам

Приложение 1. Компетентностная модель выпускника

Приложение 2. Титульный лист учебного плана

Приложение 3. График учебного процесса

Приложение 4. Учебный план

Приложение 5. Соответствие компетенций учебным циклам, разделам и дисциплинам ОПОП

Приложение 6. Рабочие программы учебных дисциплин и ФОС

Приложение 7. Программы практик и ФОС

Приложение 8. Программа итоговой государственной аттестации

Приложение 9. Договора о базах практик

Приложение 10. Лист изменений, внесённых в ОПОП

# **1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы**

## **1.1 Общие положения**

1.1.1 Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) бакалавриата, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (далее – ВГУЭС) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль подготовки - без профиля представляет собой комплекс документов, разработанный с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и утвержденный решением Ученого совета университета.

1.1.2 При разработке основной профессиональной образовательной программы использовались следующие нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержден приказом Минобрнауки России от 29.12.2016 № 45038;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержден приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367;

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утверждены Минобрнауки России от 22.01.2015 № ДЛ-01/05вн;

- Минимальных нормативы обеспеченности высших учебных заведений учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов, утверждены приказом Минобрнауки России от 11.04.2001 № 1623 (в ред. приказа Минобрнауки России от 23.04.2008 № 133);

- нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав ВГУЭС, утвержден приказом Минобрнауки России от 19.08.2015 № 882;

- локальные нормативные акты ВГУЭС.

## **1.2 Характеристика ОПОП**

**1.2.1 Цель основной профессиональной образовательной программы** по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» профиль подготовки - без профиля состоит в качественной подготовке конкурентоспособных, толерантных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями в области нормотворческой, правоохранительной, правоприменительной, педагогической и экспертно-консультативной деятельности, востребованных государством, обществом, региональным и муниципальным рынком труда. Приоритетом по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

В области воспитания целями ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» являются: развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям,

толерантности, настойчивости в достижении цели, нетерпимости к коррупционному и иному антиправовому поведению, политико-правовой активности.

В области обучения общими целями ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» являются: формирование общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, систематизировать и расширять практические знания, развивать навыки ведения самостоятельной работы, применять методики исследования в профессиональной деятельности, быть востребованным и устойчивым на рынке труда и способствующим его социальной мобильности. Структура подготовки ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» ставит своей целью также формирования индивидуальной траектории компетентностей подготовки выпускника, максимально адаптируя его компетентностную модель к востребованным на рынке труда юридическим профессиям на местном, региональном и федеральном уровне. Индивидуальная компетентностная траектория выпускника развивается научными школами института Права ВГУЭС, позволяя сформировать как углубленные практико-ориентированные, так и специфические теоретико-концептуальные компетенции для успешного решения задач в сфере разрешения сложных юридических коллизий, правовых пробелов, а также разработок правовых стратегий, планов развития, концепций, доктрин, законопроектов и юридических экспертиз.

В направлении подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» реализуются основные образовательные программы высшего профессионального образования, освоение которых позволяет лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, получить квалификацию (степень) «бакалавр».

**1.2.2 Требования к уровню подготовки,** необходимому для освоения программы бакалавриата.

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

**1.2.3 Формы обучения.** Обучение по программе осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

**1.2.4 Срок получения образования** по программе вне зависимости от применяемых образовательных технологий:

- в очной форме обучения – 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации;

- в очно-заочной, заочной формах обучения – 4 года 6 месяцев, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации;

- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;

- при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

**1.2.5 Объем программы** составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е).

Объем программы реализуемый за один учебный год составляет:

- в очной форме обучения – 60 з.е.;

- в очно-заочной или заочной формах обучения не более 75 з.е.

Объем программы за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не более 75 з.е.

**1.2.6 Образовательные технологии.** При реализации ОПОП применяются *электронные* образовательные технологии. Для очной формы обучения применяются частично электронное обучение, модульный принцип представления содержания ОПОП и построения учебных планов, а для очно-заочной формы обучения дистанционные образовательные технологии, частично электронное обучение.

**1.2.7 Квалификация, присваиваемая выпускникам**

По окончании обучения по программе выпускникам присваивается квалификация бакалавр.

**1.2.8 Язык, на котором реализуется ОПОП, – русский.**

## **1.2.9 Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **1.2.9.1 Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает в себя разработку и реализацию правовых норм, а также обеспечение законности и правопорядка.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению и профилю подготовки ВО входят: правоохранительные и правоприменительные органы, экспертные учреждения, законодательные и судебные органы власти, нотариальные конторы, адвокатские кабинеты, и иные частные организации, осуществляющие оказание юридических услуг. Также выпускники могут работать в должностях юристов, юрисконсультов, экспертов и т.п. в частных организациях (предприятиях), органах государственной и муниципальной власти, международных организациях осуществляющих правозащитную деятельность.

### **1.2.9.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата являются: общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

### **1.2.9.3 Виды профессиональной деятельности выпускника**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: нормотворческая, правоприменительная, правоохранительная и экспертно-консультационная.

### **1.2.9.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с выбранным видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, выпускник должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

*нормотворческая деятельность:*

разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

*правоприменительная деятельность:*

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

*правоохранительная деятельность:*

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

*экспертно-консультационная деятельность:*

консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы документов.

## **1.2.10 Планируемые результаты освоения ОПОП**

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

*Общекультурными компетенциями:*

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах

деятельности (ОК-2);

владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

*Общепрофессиональными компетенциями:*

способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать *профессиональными компетенциями*, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

*нормотворческая деятельность:*

способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

*правоприменительная деятельность:*

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

*правоохранительная деятельность:*

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные

правонарушения (ПК-10);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12);

способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

*экспертно-консультационная деятельность:*

готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

### **1.2.11 Структура ОПОП**

Структура программы соответствует требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что отражено в учебном плане.

### **1.2.12 Требования к условиям реализации ОПОП**

#### **1.2.12.1 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы**

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет 95 %, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет 65%, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 5 % что соответствует требованиям ФГОС ВО.

#### **1.2.12.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, программы**

ВГУЭС, реализующий образовательную программу по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности аспирантов, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база обеспечивается наличием зданий и помещений, находящихся у университета на правах собственности, оперативного управления или аренды, оформленных в соответствии с действующими требованиями законодательства Российской Федерации; включающих лекционные аудитории с современными средствами демонстрации и аудитории для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащие для представления информации большой аудитории; наличием лингафонных кабинетов; наличием компьютерного центра, компьютерных



классов, вычислительного и телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ОПОП и обеспечения физического доступа к информационным сетям и электронной информационно-образовательной среде, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности; наличием других материально-технических ресурсов.

Юридическая клиника представляет собой лабораторию по апробированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся под руководством представителей профессиональной среды (адвокатов, корпоративных юристов). Обучающимся предоставлена возможность коммуникации с населением по вопросам частного права, освоение навыков по составлению первичных юридических документов (исковых заявлений, жалоб, возражений, обращений и т.п.), а также юридического консультирования.

Зал судебных заседаний является образовательной площадкой для реализации инновационных технологий практико-ориентированного обучения. В помещении, оборудованном по стандартам судебных залов, осуществляется проведения деловых и ролевых игр, кейс-стади с привлечением представителей профессиональной среды.

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, оснащенных мультимедийным оборудованием, что позволяет применять современные образовательные технологии. Для проведения практических занятий используются учебные аудитории с мультимедийным оборудованием; лингафонные кабинеты; юридическая клиника; зал судебных заседаний; компьютерные классы.

Учебная аудитория с мультимедийным оборудованием включает:

1. специализированную мебель (столы, стулья);
2. технические средства обучения, служащие для представления информации аудитории: мультимедийное оборудование (экран настенный рулонный - 1 шт., усилитель 1 шт., база для микрофона 1 шт., проектор – 1 шт., пульт – 1шт.); доска маркерная – 1 шт.

Компьютерный класс, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду, включает:

1. специализированную мебель (столы, стулья);
2. сетевой монитор нулевой клиент;
3. мультимедийное оборудование (экран настенный рулонный - 1 шт., проектор – 1 шт., пульт – 1шт.);
4. доска маркерная 1 шт.;
5. компьютерная сеть.

Компьютерные классы оснащены компьютерами с необходимым программным обеспечением: Microsoft Office, Бизнес курс: Максимум, Консультант +, Statistica, Антиплагиат ВУЗ.

Также функционирует компьютерный центр, где работают компьютерные классы с количеством машин в классах от 15 до 33. Классы снабжены современными персональными компьютерами и нулевыми клиентами, в каждом классе установлено мультимедийное оборудование.

Занятия по дисциплине «Иностранный язык» проводятся в лингафонных кабинетах, оборудованных:

1. специализированной мебелью (столы, стулья);
2. техническими средствами обучения, служащими для представления информации аудитории: персональные компьютеры (объединены в локальную сеть с выходом в Интернет), (экран настенный рулонный - 1 шт., проектор – 1 шт., звуковые колонки, пульт – 1шт.); доска маркерная – 1 шт.

Библиотека ВГУЭС (РИАЦ) – это современный информационный комплекс, предоставляющий доступ к фондам печатных документов, документов на технических носителях информации, базам данных, к мировым информационным ресурсам. Фонды библиотеки предназначены для использования в учебных и научных целях всеми

категориями пользователей библиотеки. Все залы библиотеки находятся в зоне доступа к Wi-Fi. На сайте библиотеки <http://lib.vvsu.ru/russian/> отражен перечень сервисов, предоставляемый библиотекой, а также ссылки на электронные полнотекстовые ресурсы: ЭБС, универсальные базы данных, ссылки на бесплатные ресурсы, виртуальную библиотеку трудов преподавателей университета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся в библиотеке (РИАЦ) обеспечено выходом в интернет и доступом к электронным изданиям и информационным образовательным ресурсам в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. На специализированном рабочем месте установлено следующее оборудование:

1. Сетевой монитор нулевой клиент LG Electronics CAV42K на базе сервера Сервер B-tronix Server R400.

2. Сканер Hewlett-Packard ScanJet № 6350, формат А4, с возможностью автоподачи оригиналов.

3. Доступ в Интернет с рабочего места осуществляется по технологии Ethernet на скорости до 1 Мбит/с. Так же возможен доступ с использованием беспроводных технологий Wi-Fi.

Фонд библиотеки ВГУЭС представлен различными видами отечественных и зарубежных изданий (научной, учебной, художественной литературы), неопубликованных, аудиовизуальных и электронных документов, электронных ресурсов и ЭБС. Большую часть библиотечных ресурсов составляют электронные полнотекстовые документы. Доступ ко всем ресурсам для пользователей библиотеки ВГУЭС возможен с любого компьютера на территории университета.

Учебно-методическое, библиотечное и информационное обеспечение ОПОП 40.03.01 «Юриспруденция» является совокупностью взаимодополняющих элементов, необходимых для поддержания высокого качества учебного процесса: учебно-методической документации; библиотечно-информационных ресурсов; средств обучения (программно-дидактические тестовые материалы (ПДТМ); аудио/ видеоматериалы, компьютерные программы, презентации, раздаточные материалы и т.п.); обучающей среды «Moodle» (информационная обучающая среда «Moodle» реализует сетевые технологии обучения (сетевые курсы) через специализированный web-сайт: <http://edu.vvsu.ru>) и программных комплексов.

В университете разработана и функционирует корпоративная информационно-образовательная среда для поддержки управления и организации учебного процесса. Информационные системы (далее – ИС) ресурсного обеспечения учебного процесса:

– ИС «Хранилище цифровых полнотекстовых материалов» (учебно-методические материалы, презентационные материалы, практические кейсы и т.д. преподавателей ВГУЭС);

– ИС «Видеоматериалы ВГУЭС» – корпоративный информационный ресурс видео-лекций преподавателей ВГУЭС;

– ИС «Вебинары» – корпоративный информационный ресурс видео-лекций преподавателей ВГУЭС.

Кроме этого, во ВГУЭС действуют автоматизированная система учета библиотечных фондов (электронный каталог библиотеки ВГУЭС: <http://lib.vvsu.ru>); Сайт раздаточных материалов (<http://study.vvsu.ru>), материалы которого используются на аудиторных занятиях преподавателями и при выполнении самостоятельных индивидуальных и групповых заданий обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, программам научных исследований, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Для обучающихся созданы условия для занятий физической культурой и спортом на базе спорткомплекса «Чемпион ВГУЭС».

Состояние материально-технического и учебно-методического обеспечения ОПОП соответствует требованиям ФГОС ВО 40.03.01 «Юриспруденция».

## **2 Компетентностная модель выпускника**

Компетентностная модель выпускника, утвержденная на заседании выпускающей кафедры и подписанная заведующим кафедрой, является самостоятельным документом, составной частью ОПОП, и прилагается к ней (Приложение 1).

## **3 Учебный план**

Учебный план, состоит из следующих структурных элементов: титульный лист, календарный учебный график, учебный план, таблица соответствия компетенций блокам и дисциплинам учебного плана (Приложение 4).

## **4 Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств**

В состав ОПОП входят рабочие программы всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств, представлены в ОПОП в соответствии с учебным планом бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (Приложение 6).

## **5 Программы практик, включая фонды оценочных средств**

Программы практик, включая фонды оценочных средств представлены в ОПОП (Приложение 7).

Программы практик выполнены на основе Приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 N 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2015 N 40168) и стандартов ВГУЭС установленных Положением СК-СТО-ПЛ-04-1.111-2016.

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки предусмотрены следующие виды практик: Учебная практика по формированию общекультурных компетенций,

учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и производственная преддипломная практика.

*Учебная практика по формированию общекультурных компетенций* направлена на формирование общекультурных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС:

ОК-2 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию.

*Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков* направлена на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС:

ОПК-2 способностью работать на благо общества и государства;

ОПК-3 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ОПК-4 способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому

сообществу;

ПК-2 способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-9 способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.

Основной метод работы на учебные практики по получению первичных профессиональных умений и навыков – наблюдение за профессиональной деятельностью юристов. Также практика предполагает выполнения элементарных операций с юридической документацией и первичным анализом нормативных актов.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится в/на базе на базе Юридической клиники, Адвокатской палаты Приморского края, Арбитражного суда Приморского края, Приморского краевого суда, Пятого арбитражного апелляционного суда, Управления Министерства юстиции по Приморскому краю, Приемной Уполномоченного по правам ребенка (г. Влади-восток), Управления Судебным департаментом при Верховном Суде РФ в Приморском крае, Следственного комитета РФ (г. Владивосток), Прокуратура Приморского края, Приморская краевая нотариальная палата. Также практика студентов может осуществляться по индивидуальным договорам с работодателями г. Владивостока и Приморского края.

Учебным планом предусмотрена Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также производственная преддипломная практика, отличающиеся друг от друга уровнем освоения общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

*Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности* направлена на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС:

ОПК-2 способностью работать на благо общества и государства;

ОПК-3 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ОПК-4 способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу;

ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-6 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

ПК-7 владением навыками подготовки юридических документов;

ПК-9 способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлена на формирования практических навыков студентов. Данный вид практики предполагает профессиональное освоение студентами толкования правовых норм и их практическое применение.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в/на базе Адвокатской палаты Приморского края, Арбитражного суда Приморского края, Приморского краевого суда, Пятого арбитражного апелляционного суда, Управления Министерства юстиции по Приморскому краю, Приемной Уполномоченного по правам ребенка (г. Влади-восток), Управления Судебным департаментом при Верховном Суде РФ в Приморском крае, Следственного комитета РФ (г. Владивосток), Прокуратура Приморского края, Приморская краевая нотариальная палата. Также практика студентов может осуществляться по индивидуальным договорам с работодателями г. Владивостока и Приморского края. Место прохождения практики определяется индивидуальной траекторией обучения студентов.

*Производственная преддипломная практика* направлена на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС:

ОПК-2 способностью работать на благо общества и государства;

ОПК-3 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ОПК-4 способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу;

ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-6 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

ПК-7 владением навыками подготовки юридических документов;

ПК-9 способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.

Производственная преддипломная практика предназначена для закрепления практических навыков, освоенных в рамках производственной практики, их дальнейшее развитие, а также формирования наиболее сложных профессиональных компетенций. На данном этапе формируется строго индивидуальная траектория освоения студентами профессиональных компетенций, направленная на подготовку выпускника готового приступить к выполнению рабочих задач по конкретному виду юридической деятельности.

Производственная преддипломная практика проводится в/на базе Адвокатской палаты Приморского края, Арбитражного суда Приморского края, Приморского краевого суда, Пятого арбитражного апелляционного суда, Управления Министерства юстиции по Приморскому краю, Приемной Уполномоченного по правам ребенка (г. Владивосток), Управления Судебным департаментом при Верховном Суде РФ в Приморском крае, Следственного комитета РФ (г. Владивосток), Прокуратура Приморского края, Приморская краевая нотариальная палата. Также практика студентов может осуществляться по индивидуальным договорам с работодателями г. Владивостока и Приморского края. Место прохождения практики определяется индивидуальной траекторией обучения студентов.

## **6 Программа государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств**

Итоговая государственная аттестация является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме обучающимися. Итоговая государственная аттестация включает комплексный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Содержание комплексного экзамена отражает освоение выпускниками знаний четырех базовых дисциплин юридического знания: гражданского права, уголовного права, конституционное право, а также теории государства и права.

Процедура организации и проведения итоговой государственной аттестации определяется внутривузовским стандартом СК-СТО-ПО-04-1.112-2016 Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, магистратуры).

В ОПОП включается программа государственной итоговой аттестации, состоящая из рабочей программы комплексного государственного экзамена, а также методических указаний по выполнению выпускной квалификационной работы, включая фондов оценочных средств (Приложение 8).

## **7 Договоры о базах практик (договоры о комплексном сотрудничестве с организациями)**

К ОПОП прилагаются договоры о комплексном сотрудничестве с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым студентами в рамках ОПОП. Договора о базах практик заключены с: Адвокатской палаты Приморского края, Арбитражным судом Приморского края, Приморского краевого суда, Пятого арбитражного апелляционного суда, Управления Министерства юстиции по Приморскому краю, Приемной Уполномоченного по правам ребенка (г. Владивосток), Управления Судебным департаментом при Верховном Суде РФ в Приморском крае, Следственного комитета РФ, Прокуратурой Приморского края, Приморской краевой нотариальной палатой (Приложение 9).

## **8 Другие методические материалы по дисциплинам**

К ОПОП прилагаются все учебно-методические материалы, разработанные по дисциплинам учебного плана.